

Een toetsmap maken

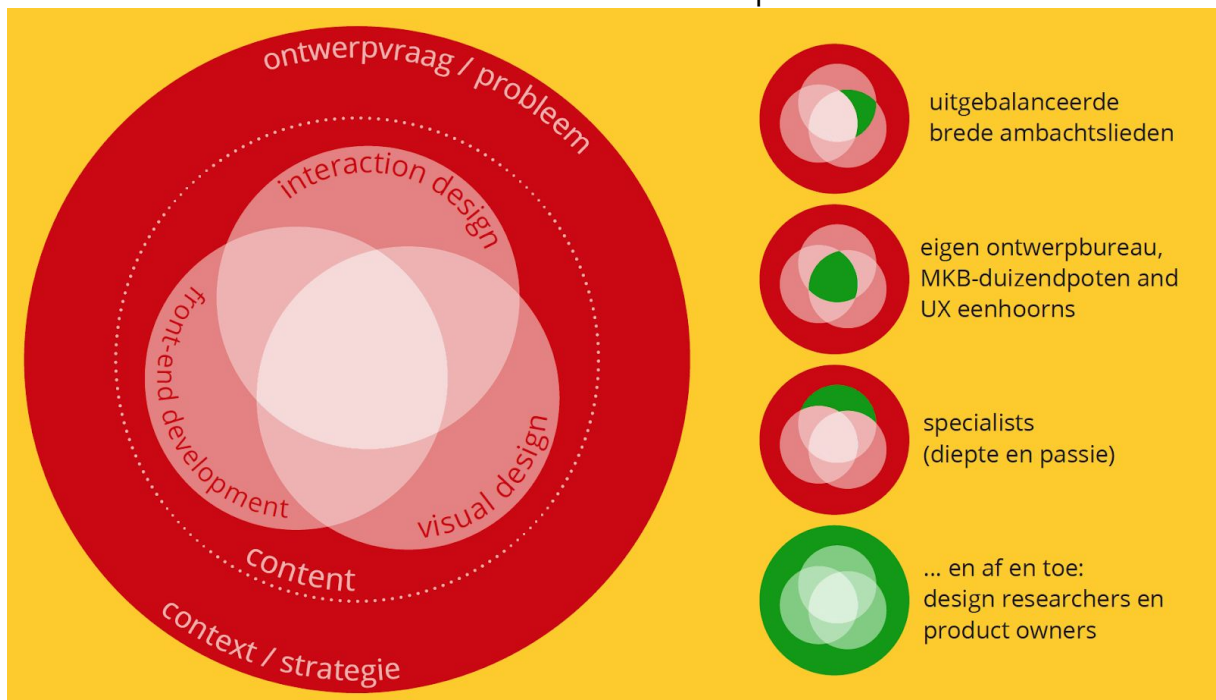
Doel van dit document is vakcoördinatoren en docenten te helpen bij het structureren van het toetsproces.

1. elektronische Leeromgeving (ELO) inrichten - de toetsing transparant maken (vooraf)
2. toetsmap maken - tonen hoe de cijfers tot stand zijn gekomen
3. onderwijs evaluatieformulier - tonen hoe het onderwijs verbeterd kan worden

1. Vooraf - Toetsing transparant maken

Voordat het onderwijs start moet deze informatie beschikbaar zijn op ELO zodat het voor studenten duidelijk is hoe ze beoordeeld worden:

1. **wie zijn de vakcoördinator en docenten**
2. **leerdoelen**
3. **toetsvorm, toetsprocedure** (beoordelingssystematiek; e.g. cesuur, 4-ogen principe¹) Een link naar het specifieke vak/project in de [studiegids](#) kan ook
4. de **opdracht**
5. het **beoordelingsformulier**
6. Waar bevindt het vak zich binnen de ontwerpvisie van CMD



2. Toetsmap maken - hoe zijn de cijfers tot stand gekomen?

Als alle toetsen van het onderwijsprogramma afgenomen zijn:

¹ De beoordelingssystematiek (cesuur, rubrics etc.) wordt door meer dan één docent ontwikkeld en minstens één docent is ervaren. De toetsprocedure wordt onderling afgestemd (vooral bij geïntegreerde project/vakken is dat belangrijk: waar wordt wat getoetst en hoe). Rond de beoordeling bespreken docenten twijfelgevallen: wat ligt net onder of boven de cesuur en wat zijn goede en slechte opleveringen.

1. cijfers communiceren naar studenten (pas verwachtingsmanagement toe; maar tenminste een week voor de herkansing)
2. feedback en inzage (minstens een week voor de herkansing).
3. cijfers invoeren in SIS (deadline: 2 weken / 3 weken na toetsdatum)
4. vak evalueren (zie het [onderwijsevaluatieformulier](#))
5. toetsmap maken (4 weken na toetsdatum klaar). Doel van de toetsmap:
 - a. Anderen (e.g. managers) in staat stellen om te bepalen of cijfers in SIS kloppen en hoe deze tot stand zijn gekomen (inzage geven in de schaduwboekhouding met deeltijfers etc. (excel/sheet))
 - b. moet de toetscommissie in staat stellen de toetsing te valideren

Uitgangspunt is dat dit op de ELO staat:

- Het lesprogramma (lesprogramma, slides, lesmateriaal, etc.)
- Het studentenwerk dat beoordeeld is (of, waar het te vinden is).

Checklist - dit komt in de (digitale) toetsmap op ELO:

- **Ingevulde beoordelingsformulieren** (feedback/motivering resultaten), bv
 - digitale documenten, of scans van de fysieke beoordelingsformulieren, of anders:
 - (fysieke formulieren: geordend in archiefdozen (digitaal heeft de voorkeur))
 - **De schaduwboekhouding** - een overzicht (bv een excel/sheet) waaruit blijkt hoe een eindcijfer tot stand gekomen is (deeltijfers!) aan de hand van de eerste én de tweede kans (beide kansen moeten te achterhalen zijn).
 - cijfer 1^e kans en slagingspercentage na 1^e kans
 - cijfer 2^e kans en slagingspercentage van deze 2^e kans
 - eindcijfer (dat in SIS komt) en slagingspercentage na 2 kansen
 - **Updates:** studentenwerk dat te laat beoordeeld is (inclusief beoordelingsformulier en becijfering)
 - De **evaluatie** van het onderwijs - zie [onderwijs evaluatieformulier](#)
- De toetsmap (muv de evaluatie) **NIET** zichtbaar voor studenten plaatsen op ELO.

3. Onderwijs evaluatieformulier

Hoe kan het onderwijs verbeterd worden? Gebruikt daarvoor het [onderwijs evaluatieformulier](#) Plaats het ingevulde formulier bij of in de toetsmap.

Deze onderwijsevaluatie mag **WEL** zichtbaar zijn op de ELO voor studenten.